

Договор № 1/2018

г. Ростов-на-Дону

29 декабря 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ПраймНет», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Рудаковой Галины Александровны, действующей на основании Устава с одной стороны, и ТСН(ТСЖ) "Современник", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя Ворониной Екатерины Владимировны, действующей на основании Устава с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязанности по информационному и техническому сопровождению веб-сайта «Заказчика», размещенному на домене <http://sovremennik-rostov.ru>

1.2. В целях реализации настоящего Договора под предметом Договора подразумевается ежемесячное осуществление следующего объема работ с web-сайтом «Заказчика»:

- Аналитика работы сайта;
 - Поддержка актуальности хостинга и доменного имени (с оплатой за домен 1 раз в год);
 - Резервное копирование сайта (1 раз/в неделю.);
 - Защита и лечение сайта от вирусов;
 - Редактирование и адаптация новых текстовых и графических материалов содержимого сайта (материал предоставляемся заказчиком);
 - Внесение любых изменений в содержимое страниц web-сайта;
 - Добавление новых статических страниц сайта;
 - Компьютерная обработка и оптимизация исходных графических материалов для добавления на сайт;
 - Присоединение файлов для скачивания: электронные документы, информационные материалы;
 - Добавление новостей на сайт (материал может предоставляться заказчиком или браться из источников в Интернете);
 - Добавление новых внешних и внутренних ссылок;
 - Загрузка бухгалтерских данных на сайт для доступа к ним через личные кабинеты пользователей и выгрузка с сайта в бухгалтерскую программу данных счётчиков воды.
- 1.3. В перечень работ не входит: добавление/изменение функциональности модулей сайта, изменения структуры базы данных и системы запросов, полное изменение дизайна сайта.
- 1.4. Работа, являющаяся предметом настоящего Договора, выполняется в соответствии с требованиями, изложенными в письменном виде и утвержденными подписями представителей «Заказчика» и «Исполнителя».
- 1.5. В случае, если реальный ежемесячный объем работ, производимых «Исполнителем» превосходит объем работ, указанный в договоре, «Заказчик» оплачивает все дополнительные услуги согласно тарифам «Исполнителя».

2. Сроки выполнения работ

2.1. Объем работ, являющийся предметом настоящего Договора, выполняется в течение всего времени действия договора, с момента подписания договора.

2.2. Все изменения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительного соглашения, подписанного полномочными представителями Сторон.

3. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. За выполненную в соответствии с п.1.1. и п.1.2. настоящего Договора работу «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» ежемесячную сумму в размере: **2000 (две тысячи) рублей 00 копеек**, в том числе НДС – 333 рубля 33 копейки.

3.2. «Заказчик» производит все расчеты с «Исполнителем» путем перечисления денежных сумм с расчетного счета «Заказчика» на расчетный счет «Исполнителя».

4. Порядок сдачи и приема работ

4.1. Сдача и приемка окончательных результатов работы осуществляется ответственными представителями Сторон от лица «Исполнителя» и от лица «Заказчика».

4.2. Передача результата работ, указанных в п.1.1. и п. 1.2. настоящего Договора осуществляется путем ежемесячного оформления двустороннего Акта сдачи-приемки работ.

4.3. Двусторонний Акт о сдаче – приемке результата работ, являющихся предметом настоящего Договора, является основанием для выставления счета «Заказчику».

4.4. В случае если «Заказчик» придет к выводу о необходимости расширения объемов работ, не предусмотренных настоящим Договором, то Стороны составляют дополнительное соглашение, учитывающее изменение состава и объемов работ, а также их стоимости.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Права «Исполнителя»:

5.1.1. «Исполнитель» имеет право досрочно предъявить «Заказчику» результат работы, обусловленной в п. 1.1. и п. 1.2. настоящего Договора.

5.2. Обязанности «Исполнителя»:

5.2.1. Выполнить работу, обусловленную в п. 1.1. и п. 1.2. настоящего Договора согласно условиям, указанным в требованиях «Заказчика».

5.2.2. Информировать «Заказчика» о ходе исполнения настоящего Договора.

5.3. Права «Заказчика»:

5.3.1. «Заказчик» вправе во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой «Исполнителем», не вмешиваясь в его деятельность.

6. Ответственность сторон

6.1. Возникшие разногласия между сторонами разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в случае невозможности урегулирования разногласий.

6.2. «Исполнитель» гарантирует, что на информационные материалы, использующиеся при сопровождении web-сайта «Заказчика» у него не имеется исключительных прав, зарегистрированных в установленном действующим законодательством порядке.

7. Срок действия Договора и иные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания полномочными представителями Сторон и действует до момента выполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.3. Все споры между Сторонами разрешаются мирным путем переговоров в претензионном порядке.

7.4. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, он подлежит рассмотрению и разрешению в Арбитражном суде г. Ростова-на-Дону.

8. Заключительные положения Договора

8.1. Все приложения, акты, изменения и дополнения, другие документы, имеющие отношения к настоящему Договору, должны быть оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями Сторон, отиск которых не должен отличаться от оттиска печатей Сторон, которыми скреплен настоящий Договор и все приложения к нему, после чего указанные документы становятся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

8.2. Ни одна из Сторон не имеет права передачи своих прав и обязательств по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия на это другой Стороны.

8.3. Применяя термин «Рабочие дни» для определения сроков исполнения Сторонами своих Обязательств по настоящему Договору Стороны устанавливают пятидневную рабочую неделю, исключая субботу и воскресенье из календарной недели с официально установленными законодательством Российской Федерации выходными и праздничными днями.

8.4. В течение срока действия настоящего Договора и после его прекращения ни одна из Сторон по каким-либо причинам не может без предварительного письменного согласия другой Стороны разглашать или (и) опубликовывать и (или) допускать опубликование какой-либо информации, которая была предоставлена одной из Сторон в связи с исполнением настоящего Договора либо стала известна одной из Сторон в силу исполнения обязательств по настоящему Договору. Для целей настоящего пункта Договора под информацией понимаются сведения об условиях Договора, о формах и методах выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также сведения о состоянии дел и (или) имущества одной из Сторон по Договору.

8.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий Договор составлен на 3 (трех) листах в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Реквизиты сторон

Заказчик:

Заказчик:
ТСН(ТСЖ) "Современник"

ИСН(ГЕЖ) Современник
ИИН 6168059333 КПП 616801001

Юридический адрес: 344090, г. Ростов-на-Дону,
ул. Зорге д. 11

ул. Зорге, д. 11
Р/С: 407038109093000000014

Р/С. 40703810909300000014
в ОАО КБ «Центр-Инвест» г. Ростов-на-Дону

БИК: 046015762

БИК: 046015782
К/С: 30101810100000000763

Исполнитель:

Исполнитель:
ООО «ПраймНет»

344010, г. Ростов-на-Дону, пр-кт Чехова, дом 71/187,
этаж 5, офис 515

ИНН/ КПП 6163206922/616301001

ОГРН 1176196050678

CIPR 1178198855878
P/c № 40702810526140000942

ФС № 46702810326140000942
в ФИЛИАЛ "РОСТОВСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"

В ФИЛИАЛ РОСТОВСКИЙ
К/с 30101810500000000307

БИК 046015207

БИК 046015207
Телефон: (928) 127-34-34

Заказчик:

Председатель

A circular blue ink stamp. The outer ring contains the text "TOSHIBA CORPORATION" at the top and "TOKYO, JAPAN" at the bottom. In the center, there is a stylized signature that appears to read "TOSHIBA".

/Воронина Е В /

Исполните

Директор

«Прайм-бет»

/Рудакова Г.А./